

**Администрация муниципального образования
«Город Старая Купавна Московской области»**

(наименование органа муниципального контроля)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

**органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной
проверки**

(плановой/внеплановой, документарной/выездной)
юридического лица, индивидуального предпринимателя
от "11" августа 2015 г. N 18/15-мзк

1. Провести внеплановую выездную проверку в отношении **ООО «Интер-Агро»**, земельный участок с кад. № **50:16:0601084:7**.

2. Место нахождения: Московская область, Ногинский район, ЗАО «Ногинское».

3. Назначить лиц, уполномоченных на проведение проверки:

- **Трифонову Юлию Расимовну** муниципального инспектора, осуществляющего мероприятия по муниципальному контролю на территории муниципального образования «Город Старая Купавна Московской области»;

- **Кузину Татьяну Сергеевну** муниципального инспектора, осуществляющего мероприятия по муниципальному контролю на территории муниципального образования «Город Старая Купавна Московской области».

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: **не привлекать**.

5. Установить, что настоящая проверка проводится с целью: **контроля за соблюдением требований земельного законодательства РФ и требований, установленных муниципальными правовыми актами**.

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок:

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

- реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений: **требование Ногинской городской прокуратуры от 11.08.2015 г. № 1-73в-2015**

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

- реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение; задачами настоящей проверки являются:

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки:

к проведению проверки приступить с " 28 " августа 2015 г.

проверку окончить не позднее «01» сентября 2015 г.

8. Правовые основания проведения проверки: **положение о муниципальном контроле на территории муниципального образования «Город Старая Купавна Московской области», утверждённое Решением Совета депутатов МО «Город Старая Купавна Московской области» от 06.06.2012 г. № 3/51 па-2012 и Решение Совета депутатов МО «Город Старая Купавна Московской области» от 07.11.2012 г. № 1/56па-2-12.**

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: - документарная проверка; - визуальный осмотр земельного участка с фотофиксацией выявленных нарушений; - при необходимости провести контрольные замеры; - проверка использования земельного участка по целевому назначению в соответствии с разрешённым видом использования; - при наличии на земельном участке существующих и строящихся объектов недвижимости провести проверку на наличие разрешительной документации и на соответствие требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии): нет

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки: правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, имеющийся плано-картографический материал; иные представленные документы.

**И.о. Заместителя Главы муниципального образования
«Город Старая Купавна Московской области» - Ю.Р. Трифонова**

(должность, фамилия, инициалы руководителя,
заместителя руководителя органа муниципального
контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)



(подпись, заверенная печатью)

Кузина Татьяна Сергеевна – инженер отдела муниципального имущества и земельных отношений, тел. (8-496) 519-53-90

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))